

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ
Храпова В.В.
Утвержден педагогическим
советом
Протокол № _____ от _____ г.



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Радужный» п. Зональная Станция» Томского района.

ПЛАН РАБОТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ на 2025 – 2026 учебный год.

Старший воспитатель:

Коваленко М.В.

Срок хранения: постоянно

Содержание

1. Анализ деятельности ДООУ (методической работы) за 2024–2025 учебный год; (приложение)
2. Задачи дошкольного учреждения на 2025-2026 учебный год;
3. Административно-управленческая деятельность;
4. Организационно-педагогическая деятельность;
5. Методическая работа;
6. План по предупреждению детского дорожного травматизма и ОБЖ;
7. Административно-хозяйственная работа;

2. Задачи дошкольного учреждения на 2025-2026 учебный год

Цель: Обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса для всестороннего развития личности дошкольников на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально культурных традиций.

Задачи: Укреплять физическое здоровье детей через создание условий для систематического оздоровления, формирование физических качеств и подготовки воспитанников к сдаче ГТО.

Создавать систему субъект-субъектных отношений между педагогами, детьми и родителями в практике внедрения Steam технологий в образовательный процесс ДООУ.

Развивать дополнительное образование в ДОО по разным направлениям для выявления и развития задатков и способностей дошкольников на основе их индивидуальности.

Продолжать работу по реализации инновационных Программ в рамках инновационных площадок.

Развивать образовательную деятельность в рамках системы STEAM образования, инженерного и пространственного мышления.

Обеспечение эмоционального благополучия каждого ребенка через сотрудничество с семьями воспитанников, социально-личностного развития дошкольников с ОВЗ в условиях комплексного построения коррекционной работы.

3. Административно-управленческая деятельность

3.1. Работа с кадрами (данные на 01.01.2025)

| | ФИО | должность | категория | Образование | Общий стаж | Пед. стаж |
|-----|-----------------------------------|---------------------------|-----------|---|------------|-----------|
| 1. | Коваленко Мария Викторовна | Старший воспитатель | Высшая | Высшее ТГПУ, 2011г. №ВСТГ5200674, Магистратура ТГПУ, ФСПП 2021 г | 16,8 | 16,0 |
| 2. | Тюрина Светлана Васильевна | Учитель-логопед | 1 | Высшее, ФГБОУ «Кузбасская государственная педагогическая академия» г.Новокузнецк, 2011 г | 15,2 | 14,7 |
| 3. | Поротикова Марина Сергеевна | Педагог-психолог | - | Высшее, ТГПУ, 2021 г. | 13,10 | 11,2 |
| 4. | Пахарева Елена Ивановна | Инструктор по физкультуре | Высшая | Высшее ТГПУ 2003г. ИВС№ 0302820 | 32,2 | 32,2 |
| 5. | Логвиненко Елена Ивановна | Музыкальный руководитель | - | Высшее ФГБОУ НИТПУ, КС 338785, 2012 Г., МОМУ им. Денисова, 2002 г. | 16,1 | 0,2 |
| 6. | Гаак Галина Владимировна | воспитатель | 1 | Среднеспециальное, ОГБУ ТГПК, 2012г. | 10,7 | 10,4 |
| 7. | Попкова Оксана Николаевна | воспитатель | 1 | Среднеспец., Томское педагогическое училище №1.1992 г. | 31,5 | 9,7 |
| 8. | Асауленко Светлана Сидоровна | воспитатель | 1 | Высшее, Томский инженерно-строительный институт, 1988 г. МВ548971, Переподготовка «МАПК».2018г. «Воспитатель» | 22,7 | 6,4 |
| 9. | Мазикова Анна Федоровна | воспитатель | Высшая | Высшее, ФГБОУ ВПО ТГПУ, № ВСА 0793616, 2011г. | 12,7 | 9,2 |
| 10. | Филюшина Анастасия Константиновна | воспитатель | - | Среднее профессиональное, ФГБОУ «Сибирский государственный университет путей сообщения», 2013 г. | 10,5 | 0,2 |
| 11. | Крохина Екатерина Сергеевна | воспитатель | - | Среднеспец., ФГБОУ ТГПК, 2021 г. | 2,8 | 2,8 |
| 12. | Колчина Галина Сергеевна | воспитатель | Высшая | Высшее, ТГПУ, 2004г. № ВСА 0096643 | 9,10 | 9,1 |
| 13. | Китанова Тамара Андреевна | воспитатель | - | Студентка 4 курса ФГБОУ ТГПК | 6,2 | 1,10 |
| 14. | Мазурова Евгения Владимировна | воспитатель | Высшая | Высшее, ЧОУВО «Восточная экономико-юридическая гуманитарная академия» г.Уфа, 2017 г | 14,0 | 12,0 |
| 15. | Григоращ Любовь Валентиновна | воспитатель | Высшая | Среднеспец., Вольское педагогическое училище №1, 1989г., воспитатель | 44,6 | 39,6 |
| 16. | Крохина Светлана Владимировна | воспитатель | - | Высшее, ТГПУ, 2003 г., Переподготовка ТГПУ «Дошкольная педагогика и психология», 2015 г.(510 ч.) | 20,2 | 11,1 |
| 17. | Медведева Юлия Евгеньевна | воспитатель | - | Среднеспец., ТКСТ, 2013 г., Переподготовка ТПК 2022 г. (256 ч.) | 8,3 | 1,1 |
| 18. | Карнаева Наталья Владимировна | воспитатель | 1 | Среднеспец., «ОГБПОУ ТГЭТ», 2002, Переподготовка ФГБОУ ТПК 2021 | 19,8 | 2,4 |

- Высшее образование - 10 (56%)
- Среднее специальное - 8 (44%)

3.2. Сведения о повышении квалификации педагогов.

| № | ФИО | должность | Прохождение курсов повышения квалификации |
|----|----------------------------|---------------------|--|
| 1. | Коваленко Мария Викторовна | Старший воспитатель | Магистратура ТГПУ, ФСПП 2021 г.; «Эффективная организация образовательной деятельности в ДОО в |

| | | | |
|-----|-----------------------------------|---------------------------|--|
| | | | контексте реализации ФГОС ДО», 64 ч. (13.02.2023-22.02.2023) ТОИПКРО |
| 2. | Тюрина Светлана Васильевна | Учитель-логопед | «Технологии логопедической работы: логопедический массаж с основами тейпирования», ФГБОУ «Томский государственный педагогический университет», 36 часов, 2022 г. |
| 3. | Поротикова Марина Сергеевна | педагог-психолог | «Психологическая служба в системе образования: практический инструментарий», 40 ч. ТОИПКРО, апрель 2024 г. |
| 4. | Пахарева Елена Ивановна | Инструктор по физкультуре | «Современные образовательные технологии в области физической культуры и спорта с учетом ФОП ДО» ОГБПОУ «Томский государственный педагогический колледж», 16.09.2024-25.09.2024 г, 72 часа |
| 5. | Логвиненко Елена Ивановна | Музыкальный руководитель | Планируемые курсы :октябрь-ноябрь 2026 г. |
| 6. | Асауленко Светлана Сидоровна | воспитатель | Профессиональная переподготовка «Педагогика и психология инклюзивного образования», ФГБОУВО ТГПУ, 11.12.2019г., 288 ч. Планируемые курсы: октябрь - ноябрь 2025 г. |
| 7. | Крохина Екатерина Сергеевна | воспитатель | Окончила ТГПК в 2021 г. по специальности «Дошкольное образование» Планируемые курсы: март - апрель 2026 г. |
| 8. | Гаак Галина Владимировна | воспитатель | Студентка 4 курса ТГПУ, факультет психологии и специального образования «Специальная психология и педагогика» |
| 9. | Попкова Оксана Николаевна | воспитатель | «Технология организации образовательного процесса в дошкольной образовательной организации», ОГБПОУ ТПК, 144 ч., декабрь 2023 г. |
| 10. | Китанова Тамара Андреевна | воспитатель | Студентка 3 курса ТГПК |
| 11. | Мазикова Анна Федоровна | воспитатель | «Современные подходы к организации развивающей предметно-пространственной среды в ДОО», ТОИПКРО, 16 ч., с 15-16.09.2022 г |
| 12. | Колчина Галина Сергеевна | воспитатель | «Реализация технической направленности как инструмент формирования окружающей среды на уровне дошкольного образования» ООО «Центр дополнительного профессионального образования «Эксперт» г. Санкт-Петербург, 04.07.2020 г., 72 часа |
| 13. | Медведева Юлия Евгеньевна | воспитатель | «Профессиональная переподготовка «Дошкольное образование», ТПК 2022 г. (256 ч.) |
| 14. | Мазурова Евгения Владимировна | воспитатель | «Основные направления психолого-педагогического сопровождения , воспитания и обучения детей с ОВЗ в условиях реализации ФГОС», 16 ч. , ТОИПКРО 27.09.2022 г. |
| 15. | Григораш Любовь Валентиновна | воспитатель | «Современные подходы к организации развивающей предметно-пространственной среды в ДОО», ТОИПКРО, 16 ч., с 15-16.09.2022 г |
| 16. | Карнаева Наталья Владимировна | воспитатель | Профессиональная переподготовка по дополнительной образовательной программе «Дошкольное образование», ОГБОУ ТГПК, 29.04.2022г., 256 |
| 17. | Крохина Светлана Владимировна | воспитатель | «Психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ в современном образовательном пространстве», 56 ч., ТОИПКРО, ноябрь 2023 г. |
| 18. | Филюшина Анастасия Константиновна | воспитатель | Профессиональная переподготовка «Воспитание детей дошкольного возраста, в соответствии ФГОС с Федеральным Законом № 273-ФЗ, 300 часов, декабрь 2024 г. |

3.3. *Аттестация педагогических кадров*

| № | ФИО | должность | №, дата приказа о присвоении | Дата присвоения | Срок окончания | Категория |
|----|----------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|-----------------|----------------|-----------|
| 1 | Пахарева Елена Ивановна | Инструктор по физической культуре | Приказ 500 - р, От 08.05.2024г. | 23.04.2024г. | 22.04.2029г. | Высшая |
| 2. | Гаак Галина Владимировна | воспитатель | Приказ № 781-р От 30.04.2021г. | 30.04.2021г. | 29.04.2026г. | Первая |
| 3. | Коваленко Мария Викторовна | Старший воспитатель | Приказ № 387-р, От 28.03.2024 г. | 27.03.2024 г. | 26.03.2029г. | Высшая |

| | | | | | | |
|-----|-------------------------------|-----------------|----------------------------------|---------------|--------------|--------|
| 4. | Колчина Галина Сергеевна | воспитатель | Приказ № 132-р, От 29.01.2021 г. | 29.01.2021 г. | 28.01.2026г. | Высшая |
| 5. | Григораш Любовь Валентиновна | воспитатель | Приказ № 132-р, От 29.01.2021 г. | 29.01.2021 г. | 28.01.2026г. | Высшая |
| 6. | Карнаева Наталья Владимировна | воспитатель | Приказ № 387-р, От 28.03.2024 г. | 27.03.2024 г. | 26.03.2029г. | Первая |
| 7. | Мазикова Анна Федоровна | воспитатель | Приказ № 725-р, от 29.04.2022 | 29.04.2022 г. | 28.04.2027 | Высшая |
| 8. | Мазурова Евгения Владимировна | воспитатель | Приказ № 2191-р от 26.12.2022 | 26.12.2022 г. | 25.12.2027 | Высшая |
| 9. | Асауленко Светлана Сидоровна | воспитатель | Приказ № 66-р, От 03.02.2020 | 31.01.2020 г. | 30.01.2025 | Первая |
| 10. | Попкова Оксана Николаевна | воспитатель | Приказ № 362-р, От 30.04.2020 | 30.04.2020 г. | 29.04.2025г. | Первая |
| 11. | Тюрина Светлана Васильевна | учитель-логопед | Приказ № 2191-р от 26.12.2022 | 26.12.2022 г. | 25.12.2027 | Первая |

ИТОГО: с высшей кв. категорией – 6 педагогов (33%)
с I кв. категорией – 5 педагога (28%)
без категории – 7 педагогов (39%)

3.4. Планируемая аттестация педагогов

| № | ФИО | должность | Дата | категория |
|----------|-------------------------------|-----------------------------------|-----------------|------------------|
| 1 | Коваленко Мария Викторовна | старший воспитатель | Февраль 2029г. | Высшая |
| 2 | Тюрина Светлана Васильевна | учитель-логопед | Апрель 2026г. | Высшая |
| 3 | Поротикова Марина Сергеевна | педагог-психолог | Апрель 2026 г. | Первая |
| 4 | Пахарева Елена Ивановна | инструктор по физической культуре | Март 2029 г. | Высшая |
| 5 | Попкова Оксана Николаевна | воспитатель | Март 2026 г | Высшая |
| 6 | Асауленко Светлана Сидоровна | воспитатель | Декабрь 2026 г. | Высшая |
| 7 | Мазикова Анна Федоровна | воспитатель | Март 2027 г. | Высшая |
| 8 | Гаак Галина Владимировна | воспитатель | Октябрь 2028 г. | Высшая |
| 9 | Крохина Екатерина Сергеевна | воспитатель | Апрель 2026 г. | Первая |
| 10 | Карнаева Наталья Владимировна | воспитатель | Март 2027 г. | Высшая |
| 11 | Колчина Галина | воспитатель | Декабрь 2026 г | Высшая |

| | | | | |
|----|-----------------------------------|--------------------------|-----------------|--------|
| | Сергеевна | | | |
| 12 | Медведева Юлия Евгеньевна | воспитатель | Январь 2027 г. | Первая |
| 13 | Мазурова Евгения Владимировна | воспитатель | Октябрь 2027г. | Высшая |
| 14 | Крохина Светлана Владимировна | воспитатель | Октябрь 2027 г. | Первая |
| 15 | Григораш Любовь Валентиновна | воспитатель | Декабрь 2026 г. | Высшая |
| 16 | Китанова Тамара Андреевна | воспитатель | Ноябрь 2026 г. | Первая |
| 17 | Филюшина Анастасия Константиновна | воспитатель | Октябрь 2027 г. | Первая |
| 18 | Логвиненко Елена Ивановна | Музыкальный руководитель | Март 2027 г. | Первая |

3.5. Темы по самообразованию педагогов

Цель: формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянного самосовершенствования, готовности к аттестации.

| Ф.И.О. | Должность | Тема 2025-2026 | Форма отчета |
|-----------------------------|-----------------------------------|--|-----------------------|
| Коваленко Мария Викторовна | Старший воспитатель | «Внедрение новых форм методической работы, как условие совершенствования в современном ДОУ» | Творческий отчет, май |
| Тюрина Светлана Васильевна | Учитель-логопед | «Использование LEGO Education в работе учителя - логопеда ». | Творческий отчет, май |
| Поротикова Марина Сергеевна | Педагог-психолог | «Психолого-педагогическое сопровождение детей дошкольного возраста посредством STEAM технологий» | Творческий отчет, май |
| Пахарева Елена Ивановна | Инструктор по физической культуре | «Комплексные упражнения ГТО как основа физкультурно-оздоровительной работы» | Творческий отчет, май |
| Логвиненко Елена Ивановна | Музыкальный руководитель | «Развитие музыкальных способностей детей дошкольного возраста через хоровое пение» | Творческий отчет, май |
| Попкова Оксана Николаевна | воспитатель | «Развитие поисково-исследовательской деятельности дошкольников в процессе экспериментирования.» | Творческий отчет, май |
| Крохина Екатерина | воспитатель | «Проектная и экспериментальная деятельность с детьми среднего | Творческий отчет, май |

| | | | |
|-------------------------------|-------------|--|-----------------------|
| Сергеевна | | дошкольного возраста в рамках экологического воспитания» | |
| Китанова Тамара Андреевна | воспитатель | «Развитие сенсорных эталонов детей младшего дошкольного возраста» | Творческий отчет, май |
| Мазикова Анна Федоровна | воспитатель | «Социализация детей младшего дошкольного возраста посредством театра на камнях» | Творческий отчет, май |
| Гаак Галина Владимировна | воспитатель | «Сказка, как средство духовно-нравственного воспитания дошкольников» | Творческий отчет, май |
| Асауленко Светлана Сидоровна | воспитатель | «ТРИЗ как средство развития творческих способностей детей дошкольного возраста в рамках STEAM образования» | Творческий отчет, май |
| Колчина Галина Сергеевна | воспитатель | «Общее развитие инженерного мышления детей дошкольного возраста в рамках STEAM образования » | Творческий отчет, май |
| Медведева Юлия Евгеньевна | воспитатель | «Формирование основ экологической культуры детей старшего дошкольного возраста посредством приобщения их к природе и окружающему миру» | Творческий отчет, май |
| Мазурова Евгения Владимировна | воспитатель | «Использование развивающих пособий В.В. Воскобовича в развитии детей дошкольного возраста с использованием STEAM технологий» | Творческий отчет, май |
| Крохина Светлана Владимировна | воспитатель | «Развитие математических представлений в дошкольном возрасте посредством дидактических игр» | Творческий отчет, май |
| Григоращ Любовь Валентиновна | воспитатель | «Рисование песком как средство развития творческих способностей у детей дошкольного возраста» | Творческий отчет, май |
| Карнаева Наталья Владимировна | воспитатель | «Внедрение STEAM технологий в образовательный процесс с детьми младшего дошкольного возраста» | Творческий отчет, май |

3.6. Расстановка кадров на 2025-2026 учебный год

| группа | ФИО воспитателя | ФИО младшего воспитателя |
|----------------------------------|--|--------------------------|
| Первая младшая группа «ЛУЧИКИ» | Карнаева Наталья Владимировна Филюшина Анастасия Константиновна | Орешнюк Ольга Михайловна |
| Вторая младшая группа «СОЛНЫШКО» | Попкова Оксана Николаевна Китанова Тамара Андреевна | Берндт Юлия Алесандровна |
| Средняя группа «КОЛОКОЛЬЧИКИ» | Мазикова Анна Федоровна Гаак Галина Владимировна | Гринюк Лариса Николаевна |
| Старшая группа | Крохина Екатерина Сергеевна | Логис Светлана |

| | | |
|--------------------------------------|--|--------------------------------|
| «КАПЕЛЬКИ» | Медведева Юлия Евгеньевна | Константиновна |
| Старшая группа «РУЧЕЕК» | Крохина Светлана Владимировна Вакансия воспитателя | Турбина Наталья Валерьевна |
| Подготовительная группа «РОМАШКИ» | Григораш Любовь Валентиновна Асауленко Светлана Сидоровна | Ващенко Елена Александровна |
| Подготовительная группа «ПЧЕЛКИ» | Колчина Галина Сергеевна Мазурова Евгения Владимировна | Шиман Елена Александровна |
| Логопедический кабинет | Тюрина Светлана Васильевна Вакансия учителя-логопеда | |
| Инструктор по физической культуре | Пахарева Елена Ивановна | |
| Музыкальный руководитель | Логвиненко Елена Ивановна | |
| Педагог-психолог | Поротикова Надежда Владимировна | |
| Старший воспитатель | Коваленко Мария Викторовна | |

3.6. Проведение инструктажей на 2025-2026 учебный год

| <i>Месяц, год</i> | <i>Вид инструктажа</i> | |
|----------------------|---------------------------------------|--|
| | <i>Инструкция по охране труда</i> | <i>Инструкция по пожарной безопасности</i> |
| Сентябрь 2025 | <i>плановый</i> | <i>плановый</i> |
| Октябрь 2025 | | |
| Ноябрь 2025 | | |
| Декабрь 2025 | | |
| Январь 2026 | <i>плановый</i> | |
| Февраль 2026 | | |
| Март 2026 | | |
| Апрель 2026 | | |
| Май 2026 | | <i>плановый</i> |
| Июнь 2026 | | |
| Июль 2026 | | |
| Август 2026 | | |

4. Организационно-педагогическая деятельность

4.1. План мероприятий на 2025-2026 учебный год

| Участники воспитательно-образовательного процесса | | | Время проведения |
|---|---------------------------------|--------------------------------|------------------|
| родители | педагоги | дети | |
| Праздник «День знаний» для групп «Ромашки», «Пчелки», «Капельки», «Ручеек», Тематические занятия «День знаний» для групп «Лучики», «Солнышко», «Колокольчики» Спортивно – оздоровительная неделя «С физкультурой мы дружны - нам болезни не страшны» (все возрастные группы) | | | Сентябрь |
| Собрание | Мониторинг, адаптация | Выставка поделок «Дары осени» | |
| Осенние балы «Осень золотая» для групп : «Пчелки», «Ромашки», «Капельки», «Ручеек», «Колокольчики» Развлечение «Осень в гости к нам пришла» (для групп «Лучики», «Солнышко») Спортивное мероприятие, посвященное Дню отца «Мой папа самый, самый!» | | | Октябрь |
| Праздник, посвященный Всемирному Дню Матери «Нашу маму поздравляем!» группы «Пчелки», «Ромашки», «Солнышко», «Капельки», «Ручеек» Спортивное развлечение «Путешествие с ГТОшкой» Конкурс талантов " Мама+я" (все возрастные группы) Всемирный праздник «День России» (все возрастные группы) | | | Ноябрь |
| Новогодние праздники «Новый 2026 год!» (для всех групп) Конкурс-смотр на «Лучшее оформление групп к Новому 2026 году» Экологическая Акция « Подкормите птиц зимой» | | | Декабрь |
| Анкетирование | Собрание | Выставка рисунков и поделок | Январь |
| Тематические занятия для всех возрастных групп «Лыжный забег. Подготовка к ГТО» Выставка поделок «Сделали всей семьей» (Все возрастные группы) Музыкальное творческое мероприятие «На санках ледянках» средние, старшие группы | | | |
| Музыкальный праздник «К 23 февраля!» - Для групп «Ромашки», «Пчелки», «Колокольчики», «Капельки», «Ручеек» Выставка стенгазет и видеороликов «Поздравляем всех Защитников Отечества» | | | Февраль |
| Музыкальное мероприятие, посвященное «Мамочки-мамулечки!» (для всех групп) Веселое соревнование в стране «Дорожный знаков» с участием сотрудников ГИБДД Фольклорный праздник «Масленица!», Выставка рисунков «Портрет любимых мам» | | | Март |
| Музыкально-спортивное семейное развлечение «Дружная семья!» для групп «Колокольчики», «Солнышко», «Ромашки», «Пчелки», «Ручеек» Музыкальное тематическое занятие «Наш таинственный космос» (для всех групп) | | | Апрель |
| Патриотический праздник парад, посвященный Дню Победы «9 мая» (все возрастные группы) «Помним, чтим, гордимся!» Тематическая выставка рисунков «Спасибо за Победу!» Праздник Выпускников «До свидания детский сад» для групп: «Солнышко» | | | Май |
| Собрание. Анкетирование. | Выборы в Управляющий совет ДООУ | Подведение итогов 2025-26 года | |
| Мониторинг по итогам года | | | |
| Музыкально-спортивный праздник, посвященный «Дню защиты детей» (всех групп) | | | Июнь |

4.2. Годовой план работы музыкального руководителя на 2025– 2026 учебный год

| | |
|-------------------------|--|
| Сентябрь | <ul style="list-style-type: none"> - Непосредственная образовательная деятельность; - Праздник «День знаний» (группы «Пчелки», «Ромашки», «Ручеек», «Капельки»). |
| Октябрь | <ul style="list-style-type: none"> - Непосредственная образовательная деятельность; - Осенние балы «Осень золотая» (группы «Пчелки», «Ромашки», «Ручеек», «Капельки», «Колокольчики»); - Развлечение «С чем же осень к нам пришла?» (для групп «Солнышко», «Лучики»). |
| Ноябрь | <ul style="list-style-type: none"> - Непосредственная образовательная деятельность; - Праздник, посвященный Всемирному Дню Матери «Мамочка, любимая!» (группы «Ромашки», «Пчелки», «Ручеек», «Капельки», «Колокольчики»); |
| Декабрь | <ul style="list-style-type: none"> - Непосредственная образовательная деятельность; - Новогодние праздники «Новый 2026 год!» (для всех групп); - Конкурс-смотр на «Лучшее оформление групп к Новому году». |
| Январь | <ul style="list-style-type: none"> - Непосредственная образовательная деятельность; - Выставка рисунков «Я рисую музыку» (группы «Пчелки», «Ромашки», «Ручеек», «Капельки»). |
| Февраль | <ul style="list-style-type: none"> - Непосредственная образовательная деятельность; - Музыкальный праздник «К 23 февраля» (группы: «Ромашки», «Пчелки», «Ручеек», «Капельки», «Колокольчики»). - Музыкальные тематические занятия «Сказки в гости к нам приходят» (группы «Солнышко», «Лучики»). |
| Март | <ul style="list-style-type: none"> - Непосредственная образовательная деятельность; - Спортивно-музыкальное мероприятие, посвященное женскому международному дню «Мамочки, мамулечки!» (для всех групп); - Фольклорный праздник-развлечение (на улице) «Масленица» (для всех групп). |
| Апрель | <ul style="list-style-type: none"> - Непосредственная образовательная деятельность; - Музыкально-спортивное семейное развлечение «Дружная семья» (группы «Ромашки», «Пчелки», «Капельки», «Ручеек», «Колокольчики»); - Музыкальное тематическое занятие «Весенние сюрпризы» (для всех групп). |
| Май | <ul style="list-style-type: none"> - Непосредственная образовательная деятельность; - Праздник-парад, посвященный Дню Победы «Помним! Чтим! Гордимся!» (для всех групп). - Праздник Выпускников «До свидания детский сад!» для групп: «Ромашки», «Пчелки». |
| Июнь-Август | <ul style="list-style-type: none"> - Праздник, посвященный «Дню защиты детей» (для всех групп); - По плану в летний оздоровительный период. |
| В течение учебного года | <ul style="list-style-type: none"> - Участие в окружных и районных, региональных мероприятиях – по плану округа и района; - Работа с родителями; - Взаимодействие со специалистами; - Профессиональные совершенствования; - Участие в музыкальных конкурсах; - Индивидуальная работа с детьми ОВЗ. |

4.3. Годовой план работы инструктора по физической культуре на 2025– 2026 учебный год

Сентябрь

| | | |
|---|---|---------------------------|
| 1 | Непосредственно-образовательная деятельность «физическая культура» | Все группы |
| 2 | Проведение инструктажа по технике безопасности с детьми при организации непосредственно-образовательной деятельности и дополнительных физкультурных занятиях. Правила и техника безопасности пользования спортивным инвентарем и оборудованием. | Все группы |
| 3 | Консультация для родителей: «Воспитания здорового образа жизни ребёнка в семье», «Форма для занятий физкультуры». | Все группы |
| 4 | Развлечение «С физкультурой мы дружны – нам болезни не страшны» | Все группы кроме ясельной |
| 5 | Экскурсии детей в школу п. Зональная станция, знакомство со зданием школы; знакомство с физкультурным залом; | Подготовительная группа |
| 6 | Размещение информации на сайте ДОУ, личном сайте | |

Октябрь

| | | |
|---|--|--|
| 1 | Непосредственно-образовательная деятельность «физическая культура» | Все группы |
| 2 | Посещение урока физкультуры в начальных классах школы п. Зональная станция. | Подготовительная группа |
| 3 | Консультация для родителей «Как выбрать вид спорта для ребёнка» | Все группы |
| 4 | Спортивное развлечение «Осенний марафон» | Средние, старшие группы |
| 5 | Спортивный праздник, посвященный дню Отца: «Мой папа самый, самый!». Совместно с родителями. | Группы «Капельки», «Ручеек», «Пчелки», «Ромашки», «Солнышко» |
| 6 | Размещение информации на сайте ДОУ, в социальных сетях | |
| | | |

Ноябрь

| | | |
|---|--|-----------------------------------|
| 1 | Непосредственно-образовательная деятельность «физическая культура» | Все группы |
| 2 | Совместное мероприятие учащихся 1-х классов (выпускники нашего детского сада) и воспитанников ДОУ. | Подготовительная группа |
| 3 | Развлечение «Путешествие с ГТОшкой» | Старшие и подготовительная группы |
| 4 | Физкультурно-познавательное занятие «День гимнастики» | Старшие группы |
| 5 | Консультация для родителей: «Закаливание детей | |

| | | |
|---|--|---|
| | дошкольного возраста». | |
| 6 | Ознакомительные занятия по использованию лыжного инвентаря. Техника безопасности. Повторение техники безопасности и правил использования лыжного инвентаря. | Старшие группы Подготовительная группа |
| 7 | Размещение информации на сайте ДОУ, в социальных сетях | |

Декабрь

| | | |
|---|---|---|
| 1 | Непосредственно-образовательная деятельность «физическая культура» | Все группы |
| 2 | Пробные занятия на лыжах на улице Занятия на лыжах на улице | Старшие группы Подготовительная группа |
| 3 | Консультация для родителей: «Совместные занятия спортом детей и родителей» | Все группы |
| 4 | Консультация для воспитателей: «Совместная работа педагогов и родителей по укреплению здоровья детей» | Воспитатели групп |
| 5 | Подготовка и участие в Новогодних праздниках. | Все группы |
| 6 | Спортивное развлечение «Снеговик в детском саду» | Средние группы |
| 7 | Размещение информации на сайте ДОУ, в социальных сетях | |

Январь

| | | |
|---|--|--|
| 1 | Непосредственно-образовательная деятельность «физическая культура» | Все группы |
| 2 | Занятия на лыжах на улице (погодные условия) | Старшие, подготовительная группы |
| 3 | Консультация для родителей: «Профилактика плоскостопия у детей дошкольного возраста» | Все группы |
| 4 | Изготовление брошюр-картотек для воспитателей: «Комплексы упражнений для глаз» | |
| 5 | Спортивное развлечение на улице: «На санках и ледянках» | Подготовительная, старшие, средние группы |
| 6 | Подготовка к сдаче нормативов ГТО | Старшие, подготовительная группы |
| 7 | Размещение информации на сайте ДОУ, в социальных сетях | |

Февраль

| | | |
|---|---|-------------------------------------|
| 1 | Непосредственно-образовательная деятельность «физическая культура» | Все группы |
| 2 | Занятия на лыжах на улице (погодные условия). Подготовка к сдаче нормативов ГТО | Старшие, подготовительная группы |
| 3 | Консультация для воспитателей: «Игровые упражнения по профилактике плоскостопия у дошкольников» | |

| | | |
|---|--|---|
| 4 | Консультация для родителей: «Простые правила для здоровья и отдыха вашего ребёнка» | Все группы |
| 5 | Спортивное развлечение «День защитника Отечества» | Подготовительная, старшие, средние группы |
| 6 | Фотовыставка «Наши папы самые сильные» | |
| 7 | Размещение информации на сайте ДОУ, в социальных сетях | |

Март

| | | |
|---|--|----------------------------------|
| 1 | Непосредственно-образовательная деятельность «физическая культура» | Все группы |
| 2 | Спортивное развлечение "Непослушные мячи" | Младшие. средние группы |
| 3 | Веселое соревнование в стране "Дорожных знаков" | Старшие, подготовительная группы |
| 4 | Консультация для родителей: «Играем вместе! Игры!» | Все группы |
| 5 | Занятие с учителем физкультуры из школы | Подготовительная группа |
| 6 | Флешмоб «Бодрое утро! Утренняя зарядка дома вместе с семьей. | Все группы |
| 7 | Размещение информации на сайте ДОУ, в социальных сетях | |

Апрель

| | | |
|---|--|----------------------------------|
| 1 | Непосредственно-образовательная деятельность «физическая культура» | Все группы |
| 2 | Спортивные праздники : - «Школа космонавтов» | |
| 3 | Сдача нормативов ГТО | Старшие, подготовительная группы |
| 4 | Консультация для родителей: «Давайте играть, чтобы не болеть, закаляющие игры», «Мы то, что мы едим» | Все группы |
| 5 | Показательное выступление младшей группы клубы «Юный самбист» | Старшие, подготовительные группы |
| 6 | Спортивно-музыкальное развлечение «Дружная семья» | Подготовительная группа |
| 7 | Размещение информации на сайте ДОУ, в социальных сетях | |

Май

| | | |
|---|--|------------|
| 1 | Непосредственно-образовательная деятельность «физическая культура» | Все группы |
| 2 | Консультация для воспитателей: «Дорожка здоровья» | |

| | | |
|---|--|----------------------------------|
| | на участке» | |
| 3 | Военно- патриотический праздник «9 Мая» | Все группы |
| 4 | Сдача нормативов ГТО на стадионе, беговые дисциплины | Старшие, подготовительные группы |
| 5 | Подготовка к выпускному и участие в нем | Подготовительная группа |
| 6 | Спортивное развлечение "Вместе весело шагать" | Общее мероприятие |
| 7 | Размещение информации на сайте ДОУ, в социальных сетях | |

4.4. Годовой план работы педагога-психолога на 2025 – 2026 учебный год

| Категория участников | Содержание работы | Группы | Сроки выполнения |
|-------------------------------|--|---|------------------|
| Диагностическая работа | | | |
| Работа с детьми | Экспресс-диагностика интеллектуального и познавательного развития | Дети ОВЗ, старшие и подготовительные группы | Сентябрь |
| | Диагностика уровня психологической готовности детей к обучению в школе | Подготовительные к школе группы | Октябрь, апрель |
| | Диагностика межличностных отношений группе | Старшие группы | Февраль |
| | Обследование детей для направления на ПМПК | Средняя, старшая | В течении года |
| | Изучение психологических особенностей детей с использованием психолого-диагностических методик: наблюдение, тестирование, анкетирование, проективные методики, опрос, беседа и др. | По запросу родителей, педагогов | В течении года |
| Работа с педагогами | Анкета для педагогов «» | Все сотрудники | Январь |
| | Психодиагностика личности педагога | Все педагоги | Март |
| | Диагностика индивидуальных | Все педагоги | Август-октябрь |

| | | | |
|--|--|--|-----------------------|
| | педагогических затруднений и выявление профессиональных дефицитов | | |
| | Диагностика уровня педагогической мотивации и эмоционально-психологической готовности к работе | Все педагоги | Август-октябрь |
| Работа с родителями | Анкетирование родителей вновь прибывших детей | 1-я младшая | По мере необходимости |
| | Анкета «Готовы ли вы отдать своего ребенка в школу?» | Подготовительная | октябрь |
| | Анкетирование «Опрос об эмоциональной стороне отношений с ребенком» | Средние, старшие | октябрь |
| | Диагностика типа семейного воспитания и психологического климата в семье | По запросам | В течении года |
| Коррекционно-развивающая работа | | | |
| Работа с детьми | Психологическое сопровождение процесса адаптации | 1-я младшая группа. группы по запросам | В течении года |
| | Коррекционно-развивающие игры и упражнения, направленные на развитие навыков общения, межличностного компонента, навыков саморегуляции поведения и эмоциональной сферы (программа коррекционно-развивающей работы педагога-психолога с детьми ОВЗ) | Дети ОВЗ (индивидуально) | 2 раза в неделю |
| | Коррекционно-развивающие игры и упражнения, | Средние. Старшие | 1 раз в месяц |

| | | | |
|----------------------------|---|---------------------------------|------------------|
| | направленные на развитие навыков общения, межличностного компонента, навыков саморегуляции поведения и эмоциональной сферы | | |
| | Групповые коррекционно-развивающие занятия и развития у детей способности к эмоциональной регуляции собственного поведения, формирование психических новообразований и личностного роста ребенка, развитие познавательной сферы (программа «Скоро в школу») | Подготовительные к школе группы | 2 раза в неделю |
| | Индивидуальные коррекционные занятия с детьми по результатам диагностики | Индивидуально | В течении года |
| Работа с педагогами | Тренинговые занятия по развитию профессиональной рефлексии | Все педагоги | Ноябрь-май |
| | Консультация «Профилактика эмоционального выгорания» | Все педагоги | По необходимости |
| | Консультация «Повышение уровня педагогической мотивации» | Все педагоги | Ежеквартально |
| | Семинар – практикум «Роль игры в жизни детей дошкольного возраста» | Все педагоги | Сентябрь |
| Работа с родителями | Психолого-педагогические встречи | | |
| | Серия встреч | Подготовительные | Ноябрь-март |

| | | | |
|-------------------------------|---|-------------------------|----------------|
| | (собраний-лекториев) с родителями на формирование активной педагогической позиции родителей | группы | |
| | Тренинг для родителей «Умею ли я любить своего ребенка» | Средние, старшие группы | Октябрь |
| | Тренинг для родителей «Я тебя понимаю» | Младшие группы | Август |
| | Родительский тренинг «Повышение самоуважения у детей» | Старшие группы | Январь |
| | Родительский тренинг «Как не пренебрегать чувствами и потребностями ребенка» | Средние группы | Февраль |
| | Родительский тренинг «Я умею слушать своего ребенка» | Старшие группы | Март |
| | Психологическая игра-тренинг «Дружная семья» (преодоление проблем в супружеских и детско-родительских отношениях) | По запросам | Апрель |
| Проведительская работа | | | |
| Работа с педагогами | Консультации по результатам психодиагностики | Все сотрудники | В течении года |
| | Психолого-педагогический консилиум | Все педагоги | По запросу |
| | Консультации по проблемам обучения, воспитания, развития детей и личным вопросам | Индивидуально | В течении года |
| | Консультации по | Педагоги старших и | Ежемесячно в |

| | | | |
|----------------------------|--|---------------------------------------|----------------|
| | результатам посещения занятий по обеспечению преемственности содержания и форм организации образовательного процесса в ДОУ | подготовительных групп | течении года |
| Работа с родителями | Индивидуальные консультации по результатам диагностики | Индивидуально | В течении года |
| | Беседы консультации с родителями вновь поступивших детей | Индивидуально | В течении года |
| | Индивидуальные консультации с родителями по различным проблемам психологического содержания | Индивидуально | В течении года |
| | Круглый стол «Как мы воспитываем своих детей?» | С родителями каждой возрастной группы | Октябрь |
| | Досуговое мероприятие «Советы психолога и практический опыт» | Старшие группы | В течении года |
| Работа с педагогами | Оформление информационно-просветительского уголка «Рекомендации психолога» для всех воспитателей | Все сотрудники | В течении года |
| | Подготовка памяток для работы с детьми овз 2Подготовка к проведению занятий с детьми разных нозологий» | Все сотрудники | В течении года |
| | Тренинг «Учимся общаться с необщительными родителями» | Все сотрудники | В течении года |
| | Тренинг на профилактику эмоционального выгорания | Все сотрудники | По запросу |

| | | | |
|---|--|--------------------------|----------------|
| Работа с родителями | Родительские собрания | | |
| | «Кризис трех лет» | Младший возраст | В течении года |
| | «Маленький человек в новой для него среде» Проблемы адаптации | Группы раннего возраста | |
| | «Возрастные особенности и психологические новообразования» | Средние и старшие группы | |
| | «Как помочь ребенку освоить новую социальную роль школьника»» | Подготовительные группы | |
| | «Определение роли родителей в предшкольной и школьной жизни ребенка» | Подготовительные группы | |
| Работа с детьми | Тренинг «Безопасное поведение с незнакомыми людьми» | Старшие группы | |
| | Тренинг «Что детей, если потерялся/оказался в сложной ситуации?» | Старшие группы | В течении года |
| | Тренинг по профилактике зависимости от гаджетов «Мир в котором я живу» | Старшие группы | В течении года |
| Методическая работа | | | |
| Участие в конкурсах, движениях экспертных групп, образовательных проектах | Все группы | В течении года | |
| Планирование деятельности, ведение отчетной документации | | | |
| Посещение и выступление на районных методических объединениях | | | |
| Выступление на педагогических советах | | | |
| Выступление на родительских собраниях | | | |
| Подготовка материалов на информационные стенды | | | |
| Разработка рекомендаций, памяток, буклетов | | | |
| Обобщение результатов обследований, составление таблиц, бланков | | | |
| Подготовка и размещение | | | |

| | | |
|---|--|--|
| информационных материалов на интернет-сайт дошкольного учреждения | | |
| Разработка индивидуальных коррекционно-развивающих программ | | |

4.5. План работы учителя - логопеда на 2025 – 2026 учебный год.

Основные направления работы учителя-логопеда в 2025-2026 учебном году

ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ РАБОТА

| № п/п | Содержание работы | Сроки |
|-------|---|---------------------------------------|
| 1 | Логопедическое обследование детей 5-6, 6-7 лет в ДОУ, зачисление детей с нарушениями речи на дошкольный логопедический пункт; определение особенностей речевого, психомоторного, общего развития детей, зачисленных на логопедический пункт, оформление речевых карт. | Сентябрь, май |
| 2 | Профилактическая работа по выявлению детей с нарушениями речи, подлежащих зачислению на логопедический пункт | В течение года, по запросу родителей. |
| 3 | Работа ППк ДОУ. | По графику работы ППк |

1. КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩАЯ РАБОТА С ДЕТЬМИ

| № п/п | Содержание работы | Сроки | Выход |
|-------|---|-------------------------|--|
| 1. | Проведение подгрупповой образовательной деятельности «Формирование лексико-грамматических средств языка и развитие самостоятельной развернутой фразовой речи» | В течение учебного года | Календарно-тематическое планирование занятий по формированию лексико-грамматических средств языка. |
| 2. | Индивидуально-подгрупповая логопедическая образовательная деятельность по звукопроизношению и развитию фонематического слуха и восприятия. | В течение учебного года | Ежедневное планирование индивидуальной, подгрупповой логопедической ОД. |

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

| № п/п | Содержание работы | Сроки | Выход |
|-------|---|----------------|---|
| 1. | Зачисление детей на логопедический пункт ДОУ, утверждение списков зачисленных на логопункт детей с нарушениями речи. | До 15 сентября | Список детей, зачисленных на логопункт. |
| 2. | Составление и утверждение у заведующего ДОУ циклограммы рабочего времени учителя-логопеда, регламента индивидуально-подгрупповой логопедической НОД на год. | До 15 сентября | Циклограмма, регламент. |

| | | | |
|----|--|----------------|---|
| 3. | Составление перспективных и календарно-тематических планов работы на год. | До 15 сентября | Перспективный и календарный план работы. |
| 4. | Планирование логопедической подгрупповой, индивидуальной ОД. | В течение года | Ежедневные планы работы, конспекты ОД. |
| 5. | Ведение индивидуальных тетрадей детей. Заполнение речевых карт и индивидуальных образовательных маршрутов. | В течение года | Индивидуальные тетради, речевые карты, индивидуальные образовательные маршруты детей. |

3. РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ

| № п/п | Содержание работы | Сроки | Выход |
|-------|--|--|--|
| 1. | <p>Консультации для воспитателей ДОУ на семинарах, педагогических советах, в индивидуальной форме:</p> <p>1. Обсуждение результатов логопедической, психологической и педагогической диагностики детей, зачисленных на логопедический пункт, на педагогическом совете ДОУ.</p> <p>2. Индивидуальное консультирование воспитателей</p> <p>3. Приёмы и методы педагогической работы по воспитанию у детей навыков правильного произношения звуков.</p> <p>4. Разработка методических рекомендаций по обогащению словарного запаса детей дошкольного возраста.</p> <p>5. Тренинг по дыхательной гимнастике А.С. Стрельниковой для педагогов ДОУ</p> <p>6. Приёмы формирования грамматически правильной речи у детей дошкольного возраста.</p> | <p>Сентябрь</p> <p>В течение года</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p> | <p>Протокол педагогического совета, результаты диагностики.</p> <p>Запись в журнал консультации</p> <p>Практический материал.</p> <p>Семинар – практикум с использованием Lego Education</p> <p>Письменный материал.</p> <p>Папка передвижка.</p> <p>Практическое занятие</p> <p>Консультация и буклеты для педагогов ДОУ.</p> <p>Письменный материал.</p> |
| | <p>7. Средства развития мелкой моторики рук у детей с нарушением речи.</p> <p>8. Развитие диалогической речи у дошкольников 6-7 лет в процессе общения со взрослыми.</p> <p>9.. Анализ работы логопедического пункта ДОУ за год.</p> <p>- Обсуждение рабочих моментов.</p> <p>Рекомендации по работе воспитателей в летний период.</p> | <p>Май</p> | <p>Письменный материал.</p> <p>Письменный материал.</p> <p>Фильм. «Итоги работы учителя – логопеда за год»</p> |

| | | | |
|----|--|----------------|----------------------|
| 2. | 1. <u>Взаимодействия со специалистами ДОУ:</u> с инструктором по физическому развитию, музыкальным руководителем, работающими с детьми с нарушениями речи | В течение года | Анализ работы за год |
| | 2. Консультация для музыкальных работников ДОУ: «Что должен знать музыкальный руководитель при работе с детьми имеющими нарушение речи»; | Декабрь | Письменный материал. |
| | 3. Консультация для физинструктора ДОУ: «Как помочь дошкольнику с ОНР на физкультурных занятиях» | Апрель | Письменный материал. |

1. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

| № п/п | Содержание работы | Сроки | Выход |
|-------|---|--|--|
| 1. | <p><u>Выступления на родительских собраниях:</u></p> <p>«Цели и задачи коррекционной логопедической работы с детьми, зачисленными на логопедический пункт ДОУ. Организационные вопросы. Рекомендации логопеда по организации занятий дома и соблюдению методических рекомендаций».</p> <p>«Подведение итогов коррекционной работы учителя-логопеда с детьми, зачисленными на логопедический пункт ДОУ. Рекомендации родителям на летний период».</p> | <p>Сентябрь</p> <p>Май</p> | <p>Тетрадь протоколов родительских собраний;</p> <p>Тетрадь протоколов родительских собраний. Фильм: «Вести с занятий учителя – логопеда за учебный 2024-2025 год»</p> |
| 2. | <p>Консультации для родителей:</p> <p>1. Индивидуальные консультации для родителей по результатам логопедического обследования</p> <p>2. Рекомендации по организации логопедических занятий с детьми в домашних условиях</p> <p>3. Как воспитать у ребенка навыки правильного звукопроизношения</p> <p>4. Речевые игры с детьми по дороге в детский сад</p> | <p>Сентябрь, май</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> | <p>Устная информация.</p> <p>Письменные материалы</p> <p>Письменный материал.</p> <p>Письменный материал.</p> |

| | | | |
|----|---|--|---|
| | 5. Игры на развитие внимания, памяти и мышления 6. Игры по развитию словарного запаса и грамматического строя речи у детей 6-7 лет 7.Играем пальчиками – развиваем речь 8. Игры и упражнения на развитие связной речи у детей 6-7 лет 8.Рекомендации родителям на летний период | Январь Февраль Март Апрель Май | Письменный материал. Письменный материал. Письменный Материал Письменный материал. Письменный материал. |
| 3. | Консультирование родителей по необходимости, по запросу родителей. | В течение года | Журнал учета консультативной работы. |

2. ОСНАЩЕНИЕ КАБИНЕТА

| № п/п | Содержание работы | Сроки | Выход |
|-------|--|----------------|---|
| 1. | Пополнение учебно-методического комплекса. - новинки методической литературы - пополнение имеющихся и создание новых картотек по коррекционной работе с детьми - пополнение материалов для проведения консультаций для педагогов и родителей | В течение года | Картотеки, методические разработки, книги, консультации |
| 2. | Пополнение учебно-дидактического комплекса - новые игры и игрушки для работы с детьми с использованием конструктора Lego Education - пособия для подгрупповой и индивидуальной работы с детьми. | В течение года | Дидактические игры и пособия |
| 3. | Пополнение канцелярии | В течение года | Канцелярские принадлежности, бумага, папки и т.д. |

3. ПОВЫШЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КВАЛИФИКАЦИИ

| № п/п | Содержание работы | Сроки | Выход |
|-------|---|----------------|--|
| 1. | Участие в работе методического объединения учителей-логопедов ДОУ | В течение года | Письменные материалы, презентации |
| 2. | Участие в педагогических советах, семинарах, консилиумах ДОУ и на уровне района | В течение года | Письменные материалы, презентации |
| 3. | Просмотр открытых занятий, мастер-классов | В течение года | Письменные материалы, анализ просмотренных мероприятий |

| | | | |
|----|--|----------------|---|
| 4. | Отслеживание и изучение новинок в методической литературе по внедрению ФГОС ДО в работу учителя-логопеда детского сада в журналах «Логопед», «Логопед в ДОУ», «Дошкольное образование» и др. | В течение года | Письменные материалы, презентации, консультации |
| 6. | Работа над темой по самообразованию: «Использование конструктора Lego Education в работе учителя - логопеда ». | В течение года | Практические материалы |
| 7. | Проектная деятельность совместно с педагогом - психологом | В течение года | Практические материалы |

5. Методическая работа

Педагогические советы на 2025-2026 год.

| 5.1. Основные направления работы ДОУ на 2025-2026 учебный год. (Сентябрь) | | |
|--|----------------------|-------------------------|
| Содержание основной деятельности | Ответственные | Форма проведения |
| 1. Утверждение годового плана работы ОО. Утверждение ООП ДО (с учетом ФОП), АОП, | Старший воспитатель | сообщение |

| | | |
|--|--|-----------------------|
| Дополнительных Программ дошкольного образования, режима дня, сетки ООД | | |
| 2. Утверждение планов работы узких специалистов. | Учитель-логопед Педагог-психолог Музыкальный руководитель Инструктор по физической культуре | сообщение |
| 4. Утверждение планов по самообразованию педагогов. | Все педагоги | сообщение |
| 5. Утверждение кружковых занятий. | Заведующий | сообщение |
| 6. О готовности групп к новому учебному году. | Старший воспитатель | Тематическая проверка |

Задания к предсовету № 1

Педагогам:

- Составить перспективные планы по самообразованию узких специалистов и педагогов;
- Составить перспективные планы по реализации основной образовательной программы, все возрастные группы
- Составить отчет о готовности групп к новому учебному году;
- Педагогам дополнительного образования подготовить учебные планы по реализации программ дополнительного образования;
- Старшему воспитателю ознакомить педагогов с планом мероприятий на 2025-2026 учебный год, сеткой занятий на 2025-2026 учебный год, режимом дня, расписанием работы залов, расписанием занятий дополнительных и платных услуг.

| 5.2. «Согласованный подход между педагогами , воспитанниками и родителями при реализации ОП ДОУ» (Ноябрь) | | |
|---|--------------------------------|-------------------------------------|
| <i>Содержание основной деятельности</i> | <i>Ответственные</i> | <i>Форма проведения</i> |
| 1. «Образовательная среда, которую мы создаем: время новых решений и возможностей» Продолжаем оформлять пространство | Колчина Г.С. Мазурова Е.В. | Медиа - сообщение |
| 2. «Работа с родителями в старшей дошкольной группе. Формы, методы, направления.» | Медведева Ю.Е. Крохина Е.С. | Представление педагогического опыта |
| 3. «Совместная работа с родителями по проекту «Функциональное пространство» | Крохина С.В. | Медиа - сообщение |
| 4. «Работа с целевыми подгруппами детей и их родителями» | Поротикова М.С. | Медиа - сообщение |
| 5. «Работа с родителями учителя-логопеда» | Тюрина С.В. | по обмену опытом |
| 6.Обсуждение общих вопросов , принятие решений | Все педагоги и специалисты | Практическая часть |

Задания к педсовету № 2

- Изучение методического материала, пособий, ФОП, ФАОП ДОУ в данном направлении (Старший воспитатель Коваленко М.В. – сентябрь, октябрь 2025 г.)
- ООД в старших и подготовительных группах по финансовой грамотности
- Консультации родителей: «Проектное видение функциональной среды в ДОУ» (все педагоги и специалисты)
- Общесадовский проект: «Функциональные коридоры» (во всех возрастных группах)

| 5.3. «Духовно-нравственное воспитание дошкольников, как основной компонент ОП» (Январь) | | |
|--|---------------------------------------|---|
| <i>Содержание основной деятельности</i> | <i>Ответственные</i> | <i>Форма проведения</i> |
| 1.Организационный момент. Вступительное слово. Выполнение решения предыдущего педсовета. | Старший воспитатель Коваленко М.В. | Сообщение |
| 2.Духовно-нравственное направление, как важный компонент ОП | Попкова О.Н. Китанова Т.А. | Медиа-сообщение |
| 3.Реализация «Проекта по духовно-нравственному и патриотическому воспитанию» | Тюрина С.В. | Медиа-сообщение |
| 4. Среда группового пространства | Мазурова Е.В. | Представление педагогического опыта |
| 5. Мастер классы по созданию Леп букв | Колчина Г.С. | Практическая часть Плюсы, минусы Круглый стол |
| 6.Рефлексивный круг. Принятие решений. | Старший воспитатель | Круглый стол |

Задания к педсовету № 3

- Изучение методического материала, пособий по направлению тем самообразования педагогов и специалистов (Старший воспитатель Коваленко М.В. – ноябрь-декабрь 2025 г.)
- ООД в старших, средних группах (Мазикова А.Ф., Крохина С.В.,Крохина Е.С.)
- Анкетирование родителей на тему «Направление вариативной части ОП в работе с детьми вы видите современным?» (во всех группах, январь 2026г.)
- Совместные мероприятия с родителями «Мастер-класс»: (все педагоги и специалисты)

| 5.4. «Развитие пространственного мышления дошкольников в ДОУ» | | |
|---|----------------------|-------------------------|
| <i>Содержание основной деятельности</i> | <i>Ответственные</i> | <i>Форма проведения</i> |
| 1.Организационный момент. Вступительное слово. Выполнение решения предыдущего педсовета. | Старший воспитатель | Сообщение |

| | | |
|---|----------------------------|-----------------|
| 2. Тематический контроль «РППС в группах и на прогулочных участках» | Старший воспитатель | Сообщение |
| 3. «Создание среды для развития звуковой культуры речи» | Тюрина С.В., | Медиа-сообщение |
| 4. «Пространство, обеспечивающее эмоциональный комфорт на прогулке воспитанникам» | Поротикова М.С. | Медиа-сообщение |
| 5.«Развитие инженерного и пространственного мышления детей среднего возраста» | Гаак Г.В. Мазикова А.Ф. | Медиа-сообщение |
| 6. «Организация работы с родителями. Учет интересов всех сторон» | Старший воспитатель | сообщение |

Задания к педсовету № 4

- Консультации для родителей «Развитие пространства и РППС в современном ДОУ. Как я его вижу»
- Педагогический проект «Сделаем вместе» (все возрастные группы)
- ООД по социально-коммуникативной деятельности (подготовительная группа «Солнышко»)
- Накопление методических копилочек по данной теме, анализ литературы

| 5.5. Итоги работы педагогического коллектива по реализации основных задач дошкольного учреждения на 2025 – 2026 учебный год. (май) | | |
|---|------------------------------------|--|
| <i>Содержание основной деятельности</i> | <i>Ответственные</i> | <i>Материалы</i> |
| 1. Результаты выполнения программы детьми по всем направлениям | воспитатели всех групп | итоги мониторинга уровней усвоения программы |
| 2. Итоги работы за 2025-2026 учебный год, | Все педагоги и специалисты ДОУ | Сообщение на основе мониторинга и анализа диагностических карт воспитанников |
| 3. Результаты повышения квалификации и аттестации педагогов, анализ методической работы и научно-методического обеспечения | Старший воспитатель | сообщение на основе индивидуальной картотеки, анкет |
| 4. Итоги административно-хозяйственной работы за год | Заведующий | сообщение |
| 5. Утверждение образовательных задач на 2026-2027 учебный год | Старший воспитатель | сообщение |
| 6. Утверждение плана работы на лето | Заведующий, старший воспитатель | Сообщение, обсуждение |

Задание к педсовету № 5:

- Педагогам провести итоговые обобщающие занятия и мониторинг уровней усвоения программы (ФОП) во всех возрастных группах;

- Воспитателям и специалистам письменно подготовить самоанализ проделанной работы за учебный год;
- Старшему воспитателю провести итоговое анкетирование педагогического коллектива и родителей;
- Подготовить для обсуждения планы работы на лето;

Консультации для педагогов на 2025-2026 учебный год

| Наименование консультации | Сроки проведения |
|--|---------------------------|
| 1. Анкетирование | сентябрь |
| 2. Аттестация педагогических работников | сентябрь |
| 3. Мониторинг. Заполнение диагностических карт наблюдений | сентябрь |
| 4. Оформление перспективного и КТП | октябрь |
| 5. Оформление педагогического портфолио | ноябрь |
| 6. Оформление конспектов занятий | ноябрь |
| 7. Участие в конкурсах профессионального мастерства | декабрь |
| 8. Ведение документации по проектной деятельности | декабрь |
| 9. Заполнение ИОМ | январь |
| 10. Заполнение документации ППК | январь |
| 11. Проведение мероприятий на уровне ДОУ | февраль |
| 12. Заполнение карт развития | февраль |
| 13. Оформление социальных паспортов | март |
| 14. Написание самоанализа педагогической деятельности | апрель |
| 15. Составление итоговой документации по итогам года | май |
| Индивидуальные консультации по запросу и по методическим неделям, согласно тематике педагогического совета и мероприятий ДОУ | Ежедневно, в течение года |

Организация контроля

| Сроки | Оперативный контроль | Ответственные |
|----------|--|------------------------------------|
| Сентябрь | Температурный режим помещений. Одежда детей и взрослых. Мебель и оборудование. Безопасность дошкольников при формировании развивающей предметно – пространственной среды. Реализация ФОП. Карт наблюдения за воспитанниками | Заведующий, старший воспитатель |

| | | |
|--------------|---|---------------------------------|
| Октябрь | Режим проветривания. Гимнастика после дневного сна. Система закаливания в группах. Подвижные игры. Работа и организация деятельности ППк, заполнение документов. | Заведующий, старший воспитатель |
| Ноябрь | Организация и проведение утренней гимнастики. Гимнастика пробуждения в системе физкультурно-оздоровительной работы группы. Физкультурные занятия. | Заведующий, старший воспитатель |
| Декабрь | Прогулка, особенности ее организации и содержания в группах разного возраста. Подвижная игра на прогулке - фактор укрепления и охраны здоровья детей. Оснащение патриотических уголков и центров функционирования. | Заведующий, старший воспитатель |
| Январь | Подготовка к приему пищи. Формирование культуры еды. Роль педагога в организации питания. Роль помощника воспитателя в организации и проведении питания детей. Реализация целей и поставленных задач. | Заведующий, старший воспитатель |
| Февраль | Сервировка стола. Режим питания. Двигательный режим группы, формы работы, время двигательной активности в течение недели. Сон, педагогические условия организации сна. Планирование. | Заведующий, старший воспитатель |
| Март | Правильное планирование РПП среды. Соответствие используемых материалов при организации художественно – эстетической деятельности, в соответствии с возрастом и ФГОСом. Духовно-нравственное воспитание. Патриотические уголки. | Заведующий, старший воспитатель |
| Апрель | Музыкальные занятия. Режим работы залов. Анализ условий проведения игр. Анализ руководства педагога играми детей. Организация физкультурных занятий на свежем воздухе. | Заведующий, старший воспитатель |
| Май | Санитарное состояние прогулочных участков и групп. Проверка журналов. | Заведующий, старший |
| Сроки | Тематический контроль | Ответственный |
| Сентябрь | Организация и проведение занятий. Пополнение центров групповых помещений. Пополнение картотек. | Старший воспитатель |
| Январь | Создание методических продуктов, буклетов и брошюр по внедрению новых методик реализации инновационной деятельности регионального и федерального уровня. | Старший воспитатель |
| Март | Уголок релаксации для воспитанников в групповых комнатах. Наличие консультаций для родителей. | Старший воспитатель |

6. План работы по предупреждению и снижению травматизма на 2025 – 2026 учебный год

| № | Мероприятие | Сроки выполнения | Ответственный исполнитель |
|------------------------------------|--------------------|-------------------------|----------------------------------|
| Организационно-методическая работа | | | |

| | | | |
|---|--|---------------------------|---|
| 1 | Утверждение плана работы по снижению и предупреждению детского травматизма и контроль его выполнения | Сентябрь | Заведующий |
| 2 | Учет и анализ всех случаев травматизма среди ДОУ | 2 раза в год | Медицинский сотрудник |
| 3. | Направление извещений о случаях травматизма среди детей ДОУ в травматический пункт или неотложную помощь | В случае получения травмы | Заведующий, Медицинский сотрудник |
| 4. | Информация родителей, обслуживающего персонала о конкретных случаях травматизма среди детей как в самом ДОУ, так и вне его. | В случае получения травмы | Заведующий, Медицинский сотрудник |
| 5. | Ознакомление всех сотрудников ДОУ с «Инструкцией по охране жизни здоровья детей в ДОУ и на детских площадках» | 2 раза в год | Заведующий |
| 6. | Анализ работы по снижению и предупреждению детского травматизма в ДОУ | 2 раза в год | Заведующий |
| Обеспечение травмобезопасности среды | | | |
| 1. | Проведение рейдов по контролю за состоянием территории и помещений ДОУ с целью выявления травмоопасных участков и контроля за их устранением | 2 раза в год | Заведующий Завхоз Медицинский работник |
| 2. | Контроль за отсутствием у детей мелких, острых предметов, а так же лекарств (при утреннем приеме ребенка в группу) | ежедневно | Воспитатели групп |
| 3. | Организация и проведение субботников с участием родителей по благоустройству территории | Раз в квартал | Завхоз Уборщик территории Коллектив МБДОУ |
| Санитарно-просветительская работа | | | |
| 1. | Оформление стендов по профилактике | Октябрь март | Воспитатели групп |
| 2. | Формирование тематических папок с набором памяток, брошюр, пособий (для родителей каждой возрастной группы) | Раз в квартал | Воспитатели групп |
| 3. | Создание библиотеки научно-популярной литературы для гигиенического обучения по вопросам предупреждения детского травматизма | В течение года | Медицинский сотрудник |
| 4. | Подготовка лекций и бесед для родителей по профилактике всех видов детского травматизма с учетом возрастных и сезонных особенностей | В течение года | Медицинский сотрудник |

| Повышение квалификации медицинского и педагогического персонала по вопросам профилактики детского травматизма | | | |
|---|---|--------------|-----------------------|
| 1. | Проведение лекций для персонала ДОУ на темы: «Особенности травматизма у детей дошкольного возраста». «Задачи и формы работы медицинского и педагогического персонала по предупреждению детского травматизма». | 2 раза в год | Медицинский сотрудник |
| 2 | Освоение навыков по оказанию доврачебной помощи при травматизме и несчастных случаях. | Раз в год | Медицинский сотрудник |
| 3. | Контроль по выполнению плана воспитательно-образовательной работы по обучению дошкольников правилам травмобезопасного поведения. | Раз в месяц | Медицинский сотрудник |

7.Административно-хозяйственная работа

| <i>Содержание основной деятельности</i> | <i>Сроки исполнения</i> | <i>Ответственные</i> |
|--|--------------------------------|-----------------------------|
| 1. Отчет завхоза по расходованию финансов | ежемесячно | завхоз |
| 2. Расстановка кадров и тарификация. | сентябрь | Заведующий |

| | | |
|---|--------------------|--|
| 3. Заключение и продление договоров на поставку продуктов (44 ФЗ) | сентябрь | Заведующий, кладовщик |
| 4. Инвентаризация имущества. | декабрь | завхоз |
| 5. Анализ хозяйственных дел. | 1 раз в квартал | Заведующий, завхоз |
| 6. Составление графика отпусков. | декабрь | Заведующий, делопроизводитель |
| 7. Данные госстатотчетности (форма К-85) | январь | Заведующий |
| 7. Составление сметы расходов на 2026 год (44 ФЗ) | январь | Заведующий бухгалтер |
| 9. Подготовка к ремонту. Заседание Управляющего Совета ДОУ. | май | Заведующий |
| 10. Формирование списков детей для зачисления в ДОУ, комплектование групп; | май | Заведующий |
| 11. Ведение учета посещаемости детей; контроль за своевременным внесением родительской платы. | систематически | Заведующий медсестра воспитатели |
| 13. Производственное совещание административной группы. | еженедельно | Заведующий |
| 15. Проведение инструктажей. | по плану | Заведующий завхоз |
| 16. Административный контроль. | в течение года | Заведующий, старший воспитатель, завхоз, медсестра |

2. Хозяйственная работа

| <i>Содержание основной деятельности</i> | <i>Сроки исполнения</i> | <i>Ответственные</i> |
|---|---------------------------|----------------------------|
| 1. Отчет по показаниям электро и водосчетчиков. | ежемесячно | завхоз |
| 2. Заготовка овощей на зиму. | сентябрь - октябрь | завхоз, кладовщик |
| 3. Приобретение канцелярских товаров | Сентябрь-октябрь | завхоз |
| 4. Дератизация, дезинсекция здания и овощехранилища. | ежемесячно в течение года | завхоз, медсестра |
| 5. Приобретение моющих и дезинфицирующих средств | Сентябрь-май | завхоз |
| 6. Очистка кровель от снега. | февраль - март | завхоз |
| 7. Очистка территории от снега. | Февраль-апрель | завхоз |
| 8. Приобретение детской и учебной мебели, игрушек, дидактических пособий. | в течение года | Врио заведующего завхоз |
| 9. Косметический ремонт помещений детского сада. | июль-август | завхоз |
| 10. Строительство, ремонт и покраска малых архитектурных форм на прогулочных площадках. | май-июнь | завхоз |

| | | |
|---|-------------|--------|
| 11. Выполнение предписаний Роспотребнадзора | июнь-август | завхоз |
|---|-------------|--------|

**Лист корректировки плана на 2025-2026
учебный год**

| Дата | Мероприятие | |
|------|-------------|--|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

ПРИЛОЖЕНИЕ