УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ТОМСКОГО РАЙОНА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД «РАДУЖНЫЙ» П.ЗОНАЛЬНАЯ СТАНЦИЯ»
ТОМСКОГО РАЙОНА

634507, Томская область, Томский район, п. Зональная Станция, мкр. "Радужный", дом 529
телефон/факс8(3822) 22-17-90, E-**mail:** ds.raduzhyi@uotr.ru

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД "РАДУЖНЫЙ" П.ЗОНАЛЬНАЯ СТАНЦИЯ" ТОМСКОГО РАЙОНА

Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД "РАДУЖНЫЙ" П.ЗОНАЛЬНАЯ СТАНЦИЯ" ТОМСКОГО РАЙОНА
DN: c=RU, st=Томская область, street=МКР. РАДУЖНЫЙ, Д 529, l=П ЗОНАЛЬНАЯ СТАНЦИЯ, title=Врио заведующего, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД "РАДУЖНЫЙ" П.ЗОНАЛЬНАЯ СТАНЦИЯ" ТОМСКОГО РАЙОНА, 1.2.643.100.1=120D313135373031343030303933343, 1.2.643.100.3=120B313334323437363039343 7, 1.2.643.100.4=120A373031343036303032, 1.2.643.3.131.1.1=120C373030393030383331343837, email=infotech.tomsk@mail.ru, givenName=Вера Васильевна, sn=Храпова, cn=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД "РАДУЖНЫЙ" П.ЗОНАЛЬНАЯ СТАНЦИЯ" ТОМСКОГО РАЙОНА
Дата: 2023.09.25 15:52:03 +07'00'

УТВЕРЖДЕНО:
Врио заведующего МБДОУ«Детский сад«Радужный» п. Зональная Станция» Томского района
_____ В.В. Храпова
«__» _____ 2023 г.

Положение о родительском (общественном) контроле организации и качества питания воспитанников МБДОУ «Детский сад «Радужный» п. Зональная Станция» Томского района

1. Общие положения.

1.1. Положение о родительском (общественном) контроле организации и качества питания воспитанников МБДОУ «Детский сад «Радужный» п. Зональная Станция» Томского района разработано на основании: - Федерального закона от 01.03.2020 №47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» - Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ; - Методических рекомендаций от 18.05.2020г. МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях».

1.2. Вопросы родительского контроля качественного и здорового питания воспитанников, пропаганды основ здорового питания могут осуществляться в форме:

- анкетирования родителей и детей;
- участия в работе Комиссии по контролю за организацией питания детей (далее – Комиссия).

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом МБДОУ «Детский сад «Радужный» п. Зональная Станция» Томского района

1.4. В состав комиссии входят: заведующий, представители организации (1 человек) и родительской общественности (2 человека). В необходимых условиях в состав общественной комиссии могут быть включены другие работники ДОУ, приглашенные специалисты, эксперты, а также специалисты Управления образования

1.5. Представители родительской общественности осуществляют работу добровольно при наличии письменного согласия родителя (законного представителя).

1.6. Комиссия отчитывается о проделанной работе не реже одного раза в полугодие на педагогическом совете, на родительских собраниях – по мере необходимости.

1.7. Члены Комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах без освобождения от основной работы. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным заведующим детского сада Планом-графиком.

1.8. Срок действия данного Положения - до принятия нового.

2. Основные направления деятельности Комиссии.

2.1. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания воспитанников оцениваются:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- за качеством готовой продукции;
- санитарно-техническое содержание столовой групп, состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены воспитанниками;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании;
- за наличием размещенной информации в группах.

2.2. Проведение проверок по качеству и безопасности питания в соответствии с Примерной инструкцией по контролю (Приложение № 1)

3. Задачи Комиссии.

3.1. Задачами Комиссии по контролю за организацией питания воспитанников являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности;
- соблюдение графика питания
- соблюдении температурного режима выдачи блюд,
- санитарное состояние столовой группы.

4. Функции Комиссии.

4.1. Комиссия по контролю организации питания воспитанников обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания воспитанников;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания воспитанников.

4.2. Результаты контроля оформляются в АКТ/ чек лист мониторинга качества организации питания (Приложение № 2).

5. Организация деятельности Комиссии.

5.1. Комиссия формируется на основании приказа заведующего детским садом. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа. Заседания Комиссии проводятся не реже один раз в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 членов.

5.2. Комиссия выбирает председателя.
5.3. Деятельность Комиссии осуществляется в соответствии с составленным планом-графиком контроля.
5.4 План-график контроля за организацией питания в Учреждении доводится до сведения работников в начале календарного года.
При проведении планового контроля не требуется дополнительного предупреждения, если в месячном плане указаны сроки контроля. При проведении внеплановых (экстренных) проверок педагогический коллектив и работники пищеблока могут не предупреждаться заранее.
5.5. О результатах работы Комиссия информирует заведующего детским садом и родительские комитеты групп.
5.6. По итогам учебного года Комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации (Приложение № 3)

6. Права Комиссии.

Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:
6.1. контролировать в детском саду организацию и качество питания воспитанников;
6.2. получать от повара, завхоза информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
6.3. заслушивать на своих заседаниях повара, завхоза по обеспечению качественного питания воспитанников;
6.4. изменить график проверки, если причина объективна;
6.5. вносить предложения по улучшению качества питания воспитанников;
6.6. состав и порядок работы Комиссии доводится до сведения работников пищеблока, педагогического коллектива и родителей.

7. Ответственность членов Комиссии.

7.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;
7.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации и качеству питания воспитанников в детском саду.

Приложение № 1
к Положению о родительском (общественном)
контроле организации и качества питания воспитанников
МБДОУ «Детский сад «Радужный»
п. Зональная Станция» Томского района

Примерная инструкция по контролю организации питания для родителей

1. Проверьте наличие спецодежды у младшего обслуживающего персонала.
2. Изучите меню и сравните его с фактическим набором блюд.
3. Снимите пробу блюд, предлагаемых детям, и дайте оценку их вкусовых качеств.
4. Проверьте, как организовано дошкольное питание:

- наличие ежедневного меню,
- отсутствие сколов на столовой посуде,
- чистота обеденных столов.
- наличие условий соблюдения детьми правил личной гигиены (предварительное мытье рук, наличие салфеток);
- наличие чистой и опрятной спецодежды у младшего персонала;
- объем и вид блюд при порционировании.

6. Проведите выборочный опрос детей на предмет удовлетворенности ассортиментом и качеством потребляемых блюд.
7. Проанализируйте полученные факты и опишите ваши замечания/предложения/рекомендации в Чек-листе мониторинга качества организации питания.
8. Не забудьте проверить исполнение рекомендаций.

АКТ / чек лист № 1 от 1.09.23

О ПРОВЕРКЕ качества питания в МБДОУ «Детский сад «Радужный» п. Зональная Станция» Томского района

Комиссией в составе: Филюшина А.К., Ващенко Е.А., Фазлова А.А. Семина О.Б.

проведена проверка качества питания детей в МБДОУ «Детский сад «Радужный» п. Зональная Станция» Томского района в ходе проверки установлено:

Объект контроля	Результат
1.Пищеблок	+
1.Санитарное состояние пищеблока (визуально)	+
2. Склад продуктов	+
- санитарное состояние;	+
- соблюдение требований к хранению продуктов;	+
- наличие сопроводительных документов на продукты;	+
- соблюдение сроков реализации продуктов;	+
- соблюдение требований к хранению овощей	+
- состояние овощей;	+
- качество поступающей продукции (визуальный осмотр).	+
2.Анализ ведения документации	+
1.Оформление меню-требования;	+
2.оформление меню для родителей;	+
3.ведение Журнала бракеража готовой продукции;	+
4.Журнал бракеража скоропортящихся пищевых продуктов, поступающих на пищеблок;	+
5. Журнал здоровья;	+
6.Журнал учета температурного режима в холодильном оборудовании	+
7.Соответствие фактического рациона примерному 10 дневному меню.	+
8.Наличие меню, размещённого на информационных стендах для родителей и соответствие его фактическому.	+
3.Организация питания в группе	+
1.Соответствие количества детей в группе, согласно табелю посещаемости;	+
2.Соблюдение питьевого режима;	+
3.Состояние посуды;	+
4.Соблюдение сервировки;	+
5.Соблюдение требований кдоставки готовой продукции в группы;	+
6.Наличие спецодежды персонала.	+
7.Доведение норм питания(взвешивание порций, выход блюд, качество готовых блюд)	+
8.Оценка внешнего вида, температуры подачи блюда.	+

СПРАВКА
по итогам контроля за организацией питания

На основании плана работы Группы родительского контроля за организацией питания в МБДОУ «Детский сад «Радужный» п. Зональная Станция» Томского района на 2023/2024 уч. год комиссия в составе: Фанзова А.А., Филюшина А.К., Ващенко С.А., Семина О.Б.

провела проверку организации и качества питания воспитанников МБДОУ «Детский сад «Радужный» п. Зональная Станция» Томского района с «1» 09 2023 г. по «4» 09 2023 г.

Выводы комиссии: замечаний нет

Выявленные нарушения:

Предложения, рекомендации комиссии

Подпись лица подлежащих контролю:

Ващенко / Семина

Филюшина / Фанзова